

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОГНЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ СТАНОВЛЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

04.08.2016

д. Плоты

N 27

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлением администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района от 16.06.2016 № 22 «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района, в том числе подведомственных им муниципальных казенных и бюджетных учреждениях» администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые нормативные затраты на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения согласно приложению.
2. Разместить нормативные затраты в единой информационной системе в сфере закупок.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации сельского поселения Огневский сельсовет
Г.Н. Грошева

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района от 04.08.2016 № 27

Нормативные затраты на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

1. Настоящее приложение устанавливает правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения в части закупок товаров, работ, услуг:

- а) количества и цены на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (приложение 1);
- б) количества и цены услуг доступа к сети «Интернет» (приложение 2);
- в) стоимости оказания услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (приложение 3);
- г) количества и цены на коммунальные услуги (приложение 4);
- д) стоимости содержания и технического обслуживания помещений (приложение 5);
- е) количества и цены приобретения периодических изданий и справочной литературы (приложение 6);
- ж) количества и цены по сопровождению программного обеспечения и приобретения простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения и иные затраты в сфере информационно-коммуникационных технологий (приложение 7);
- з) количества и цены приобретения полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (приложение 8);
- и) стоимости технического обслуживания и профилактического ремонта принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (приложение 9);
- к) количества и цены приобретения расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (приложение 10);
- л) количества и цены приобретения принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (приложение 11);
- м) количества и цены приобретения компьютерного оборудования (приложение 12);
- н) количества и цены приобретения носителей информации (приложение 13);
- о) количества и цены приобретения мебели (приложение 14);
- п) количества и цены приобретения конвертов и марок (приложение 15);
- р) количества и цены приобретения сувенирной и наградной продукции (приложение 16);
- с) количества и цены приобретения канцелярских принадлежностей (приложение 17);
- т) стоимости приобретения запасных частей для вычислительной техники (приложение 18);
- у) количества и цены приобретения хозяйственных товаров (приложение 19);
- ф) количества и цены приобретения горюче-смазочных материалов (приложение 20);
- х) количества и цены приобретения запасных частей для транспортных средств (приложение 21);
- ц) количества и стоимости заключаемых договоров гражданско-правового характера (приложение 22);
- ч) стоимости финансирования затрат, связанных со строительством, реконструкцией (в том числе с элементами реставрации), ремонтом, техническим перевооружением объектов капитального строительства или с приобретением объектов недвижимого имущества (приложение 23);
- ш) количества и цены приобретения отдельных материально-технических средств (приложение 24);
- щ) количества и цены приобретения отдельных материальных средств (приложение 25).

2. Нормативные затраты на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственному ей бюджетному учреждению разработаны в пределах лимитов бюджетных обязательств, принятых на финансовый год отдельно по каждому юридическому лицу.

3. При определении нормативных затрат администрация сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и подведомственное ей бюджетное учреждение применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы).

4. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки администрацией сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и подведомственным ей бюджетным учреждением.

5. Администрация сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и подведомственное ей бюджетное учреждение и утверждают нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества, учитываемых на балансе администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и подведомственного ей бюджетного учреждения.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

8. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Приложение 1 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений

№ п/п	Наименование должностей	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений	Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений	Продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации
1	Все должности администрации сельского поселения	2	Не более 200 мин	2	Не более 100 мин		
2	Все должности подведомственного бюджетного учреждения	1	Не более 100 мин	1	Не более 100 мин		

Приложение 2 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Наименование должностей	Услуги доступа к сети «Интернет»	Количество каналов передачи данных	Расходы на услуги доступа к сети «Интернет», руб.
Все должности администрации сельского поселения		1	Ежегодные расходы не более 132000
Все должности подведомственного бюджетного учреждения			

Приложение 3 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

№ п/п	Количество, человек	Стоимость обучения, рублей*
1	2	Не более 10 000 рублей за 1 служащего

*Руководители администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения имеют право самостоятельно регулировать нормативы по количеству человек, направляемых на профессиональную переподготовку и повышение квалификации и стоимости обучения в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения.

Приложение 4 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на коммунальные услуги

Наименование	Количество/ Ед.измерения	Стоимость, рублей*
Электроснабжение (администрация сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района)	23,9/ тыс. кВт	Не более 7,5 рублей за 1 кВт
Электроснабжение (подведомственное бюджетное учреждение)	3,3/ тыс. кВт	Не более 7,5 рублей за 1 кВт
Газоснабжение (администрация сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района)	10,7 / тыс. м3	Не более 7,5 рублей за 1 м3
Газоснабжение (подведомственное бюджетное учреждение)	24,0 /тыс. м3	Не более 7,5 рублей за 1 м3
Холодное водоснабжение (администрация сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района)	38,0 /м3	Не более 36 рублей за м3
Холодное водоснабжение (подведомственное бюджетное учреждение)	19,0 / м3	Не более 36 рублей за 1 м3

*Поставщик оставляет за собой право индексировать цены на предоставляемые услуги.

Приложение 5 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на содержание и техническое обслуживание помещений*

№ п/п	Наименование затрат	Стоимость, рублей
1	Техническое обслуживание комплекса технических средств пожарной сигнализации (администрация сельского поселения)	Не более 1300 рублей в месяц
2	Техническое обслуживание комплекса технических средств пожарной сигнализации (подведомственное бюджетное учреждение)	Не более 3000 рублей в месяц
3	Техническое обслуживание АОГВ котла (администрация сельского поселения)	Не более 8 000 рублей в год
4	Техническое обслуживание котлов (подведомственное бюджетное учреждение)	Не более 110 000 рублей в год
5	Транспортировка ТКО (администрация сельского поселения)	Не более 300 рублей в месяц
6	Транспортировка ТКО (подведомственное бюджетное учреждение)	Не более 300 рублей в месяц
7	Огнезащитная обработка и проверка качества проведенной обработки (администрация сельского поселения)	Не более 8000 рублей за 1 услугу
8	Огнезащитная обработка и проверка качества проведенной обработки (подведомственное бюджетное учреждение)	Не более 8000 рублей за 1 услугу

*Наименование затрат может быть изменено по распоряжению (приказу) руководителей администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения.

Приложение 6 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение периодических изданий и справочной литературы*

№ п/п	Наименование	Количество	Цена приобретения, руб.
1	Периодические издания (газеты и журналы)(администрация сельского поселения)	Годовая подписка не более 3 наименований	Не более 9000
2	Периодические издания (газеты и журналы)(подведомственное)	Годовая подписка не более 2	Не более 3500

бюджетное учреждение)	наименований	
-----------------------	--------------	--

*Руководители администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения имеют право самостоятельно регулировать наименование и количество приобретаемых периодических изданий и справочной литературы при условии, что фактические затраты на приобретение не превысят расчетные.

Приложение 7 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения и иные затраты в сфере информационно-коммуникационных технологий*

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Количество	Цена, руб.
1	Информационно-технологическое сопровождение ПК «Муниципальное самоуправление-КС (СМАРТ)»(администрация сельского поселения)	Не более 1 единицы	Не более 15 000 в год
2	СПС «Гарант» / «Консультант»(администрация сельского поселения)	Не более 1 единицы	Не более 45 000 в год
3	Информационно-технологическое сопровождение «1С: Предприятие» (администрация сельского поселения)	Не более 1 единицы	Не более 45 000 в год
4	Антивирусное программное обеспечение (администрация сельского поселения)	Не более 4 единиц	Не более 4000 в год
8	Антивирусное программное обеспечение (подведомственное бюджетное учреждение)	Не более 1 единицы	Не более 1000 в год
9	Обновление программного ключа, выпуск сертификата для НПА (администрация сельского поселения)	Не более 1 единицы	Не более 2500 в год
10	Обновление программного ключа, выпуск сертификата для СМЭВ (администрация сельского поселения)	Не более 1 единицы	Не более 2500 в год
11	Обслуживание официального сайта администрации	Не более 1 единицы	Не более 3000 в год

*Наименование и количество услуг, необходимых для сопровождения программного обеспечения и приобретения простых (неисключительных) лицензий, могут отличаться от приведенного в зависимости от решаемых администрацией сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственным учреждением задач. При этом оплата за сопровождение программного обеспечения, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения.

Приложение 8 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств*

№ п/п	Наименование полиса	Количество	Цена, руб.
1	Полис ОСАГО на служебный автомобиль	Не более 2 единиц	Не более 10 000 в год
2	Полис ОСАГО на служебные трактора	Не более 1 единицы	Не более 3 000 в год

*Наименование и количество услуг, необходимых для приобретения полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, могут отличаться от приведенного в зависимости от изменения количества единиц транспортных средств, находящихся в эксплуатации администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственных учреждений. При этом оплата за приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения.

Приложение 9 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов*

Наименование	Количество оргтехники	Стоимость на 1 единицу техники, руб.
Техническое обслуживание и ремонт (администрация сельского поселения)	4	Не более 5000 рублей за услугу
Техническое обслуживание и ремонт (подведомственное бюджетное учреждение)	1	Не более 2500 рублей за 1 услугу

*Наименование и количество услуг, необходимых на техническое обслуживание и профилактический ремонта принтеров, МФУ и копировальных аппаратов, могут отличаться от приведенного в зависимости от решаемых администрацией сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственным учреждением задач. При этом оплата осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения.

Приложение 10 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов*

№ п/п	Наименование модели (типа) принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата	Вид (тип) расходного материала	Ед. измерения	Предельное количество на 1 печатное устройство	Предельная цена за 1 единицу в руб.	Норма расхода
1	Принтер, формат А4 (администрация сельского поселения)	картридж (черно-белая печать)	шт.	3	5 000	На 1 год
2	МФУ, формат А4 (администрация сельского поселения)	картридж (черно-белая печать)	шт.	1	3 000	На 1 год

*Наименование и количество необходимых расходных материалов могут отличаться от приведенного в Приложении в зависимости от решаемых администрацией сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственным учреждением задач. При этом оплата осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения.

Приложение 11 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов*

Тип принтера, МФУ и копировального аппарата (оргтехники)	Количество оргтехники	Цена приобретения оргтехники	Срок эксплуатации в годах
Принтер лазерный (черно-белая печать, формат А4)или МФУ (лазерный, черно-белая печать, формат А4) (администрация сельского поселения)	Не более 1 единицы на 1 служащего	Не более 10 000 рублей за 1 единицу	5
Принтер лазерный (черно-белая печать, формат А4)(подведомственное бюджетное учреждение)	Не более 1 единицы на учреждение	Не более 5 000 рублей за 1 единицу	5

*Нормативы разработаны для всех должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного бюджетного учреждения независимо от категории и должностей. При этом закупка, не указанная в настоящем приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного бюджетного учреждения.

Приложение 12 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение компьютерного оборудования*

№ п/п	Должность	Наименование рабочей станции	Количество рабочих станций	Срок эксплуатации	Стоимость, руб.
1	Все должности администрации сельского	Компьютер персональный	Не более 2 единиц на	5	Не более

	поселения	настольный	служащего		40000
		Ноутбук	Не более 1 единицы служащего	5	Не более 35 000
3	Все должности подведомственного бюджетного учреждения	Компьютер персональный настольный	Не более 1 единицы на учреждение	5	Не более 40000
		Ноутбук	Не более 1 единицы на учреждение	5	Не более 35 000
4	Все категории должностей	Источник бесперебойного питания	Не более 1 единицы на служащего	5	Не более 4 000

*Нормативы разработаны для всех должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения независимо от категории и должностей. При этом закупка, не указанная в настоящем приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения. При необходимости, служащие обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем приложении.

Приложение 13 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение носителей информации

Тип носителя информации	Количество носителей информации и периодичность приобретения	Цена 1 единицы носителя информации
USB-Flashнакопитель(администрация сельского поселения)	Не более 1 единицы на 1 служащего ежегодно	Не более 1200 руб. за 1 единицу
USB-Flashнакопитель(подведомственное бюджетное учреждение)	Не более 4 единиц на 1 учреждение	Не более 1200 руб. за 1 единицу
Внешний жесткий диск	Не более 4 единиц на 1 учреждение	Не более 5 000 руб. за 1 единицу

Приложение 14 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели*

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Срок эксплуатации в годах	Цена, руб. за единицу
Все должности муниципальной службы					
1	Стол	шт.	1 единица на 1 служащего	7	Не более 10000
3	Шкаф для документов	шт.	2 единицы на 1 служащего	7	Не более 15000
4	Шкаф платяной	шт.	1 единица на учреждение	7	Не более 15000
5	Кресло руководителя	шт.	1 единица на 1 служащего	7	Не более 15000
6	Стулья	шт.	не более 10 единиц на кабинет	7	Не более 3000
7	Шкаф металлический (сейф)	шт.	1 единица на кабинет	25	Не более 10000
8	Стол для компьютера	шт.	1 единица на 1 служащего	7	Не более 6000
9	Шкаф книжный	шт.	не более 3 на кабинет	7	Не более 7000
10	Кресло рабочее	шт.	1 единица на 1 служащего	7	Не более 10000
11	Стулья	шт.	не более 5 единиц на кабинет	7	Не более 2000
12	Стеллаж	шт.	не более 2 единиц на кабинет	7	Не более 6000
13	Тумба	шт.	не более 1 единиц на 1 служащего	7	Не более 4000
Все должности подведомственного бюджетного учреждения					
1	Стол для компьютера	шт.	не более 1 единиц на кабинет	7	Не более 6000
2	Шкаф для документов	шт.	не более 2 единиц на кабинет	7	Не более 10000
3	Стулья	шт.	не более 5 единиц на кабинет	7	Не более 2000
4	Стеллаж	шт.	не более 1 единицы на кабинет	7	Не более 6000
5	Тумба	шт.	не более 2 единиц на кабинет	7	Не более 4000

*Наименование и количество приобретаемой мебели могут быть изменены по распоряжению (приказу) руководителей администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения. При этом закупка, не указанная в настоящем приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения. При необходимости, служащие обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем приложении.

Приложение 15 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение конвертов и марок*

№ п/п	Наименование	Количество	Стоимость единицы
1	Маркированные конверты с литерой «А» (администрация сельского поселения)	Не более 100 единиц в год	Не более 30 руб. за единицу
2	Маркированные конверты с литерой «А» (подведомственное бюджетное учреждение)	Не более 20 единиц в год	Не более 30 руб. за единицу

*Нормативы разработаны для всех должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения независимо от категории и должностей. При этом закупка, не указанная в настоящем приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения. При необходимости, служащие обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем приложении.

Приложение 16 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение сувенирной и наградной продукции*

№ п/п	Наименование	Количество	Стоимость единицы
1	Сувенирная продукция (администрация сельского поселения)	Не более 50 единиц в год	Не более 250 руб. за единицу
10	Сувенирная продукция (подведомственное бюджетное учреждение)	Не более 50 единиц в год	Не более 250 руб. за единицу

*Нормативы разработаны для всех должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения независимо от категории и должностей. При этом закупка, не указанная в настоящем приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения. При необходимости, служащие обеспечиваются предметами, не указанными в настоящем приложении.

Приложение 17 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей*

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей	Количество канцелярских принадлежностей	Цена приобретения единицы
Все должности муниципальной службы и подведомственного бюджетного учреждения			
1	Ручка шариковая	Не более 5 единиц ежегодно на 1 работника	Не более 20 руб. за единицу
2	Ручка гелевая	Не более 5 единиц ежегодно	Не более 30 руб. за единицу
3	Карандаш простой (с ластиком/без ластика)	Не более 2 единиц ежегодно на 1 работника	Не более 15 руб. за единицу
4	Ластик	Не более 1 единицы ежегодно на 1 работника	Не более 10 руб. за единицу
5	Корректирующая жидкость (штрих)	Не более 1 единицы ежегодно на 1 работника	Не более 25 руб. за единицу
6	Корректирующая лента	Не более 1 единицы ежегодно на 1 работника	Не более 40 руб. за единицу
7	Бумага для факса	Не более 6 единиц ежегодно	Не более 70 руб. за единицу
8	Клей ПВА	Не более 3 единиц ежегодно на учреждение	Не более 20 руб. за единицу
9	Клей-карандаш	Не более 3 единиц ежегодно на учреждение	Не более 40 руб. за единицу
10	Зажимы для бумаги 15 мм	Не более 2 упаковок ежегодно на учреждение	Не более 17 руб. за упаковку
11	Зажимы для бумаги 25 мм	Не более 2 упаковок ежегодно на учреждение	Не более 27 руб. за упаковку
12	Зажимы для бумаги 32 мм	Не более 2 упаковок ежегодно на учреждение	Не более 60 руб. за упаковку

13	Зажимы для бумаги 51 мм	Не более 2 упаковок ежегодно на учреждение	Не более 100 руб. за упаковку
14	Скрепки канцелярские	Не более 2 упаковок ежегодно на 1 работника	Не более 30 руб. за упаковку
15	Скотч	Не более 5 единиц ежегодно на учреждение	Не более 100 руб. за единицу
16	Дырокол	Не более 1 единиц ежегодно на учреждение	Не более 700 за 1 единицу
17	Точилка механическая	Не более 2 единицы ежегодно на учреждение	Не более 20 руб. за единицу
18	Закладки самоклеящиеся	Не более 5 упаковок ежегодно на учреждение	Не более 60 руб. за упаковку
19	Линейка	Не более 1 единицы ежегодно на 1 работника	Не более 20 руб. за 1 единицу
20	Степлер	Не более 1 единицы ежегодно на 1 работника	Не более 270 руб. за единицу
21	Скобы для степлера	Не более 5 упаковок ежегодно на 1 работника	Не более 10 руб. за 1 упаковку
22	Выделитель текста, маркер	Не более 2 единиц ежегодно на учреждение	Не более 30 руб. за 1 единицу
23	Папка Дело со скоросшивателем	Не более 100 единиц ежегодно	Не более 20 руб. за 1 единицу
24	Папка Дело без скоросшивателя	Не более 400 единиц ежегодно	Не более 6 руб. за 1 единицу
25	Папка конверт с кнопкой	Не более 1 единицы ежегодно на 1 работника	Не более 20 руб. за 1 единицу
26	Папка на 2 кольцах	Не более 1 единицы ежегодно на 1 работника	Не более 35 руб. за 1 единицу
27	Файл-вкладыш	Не более 4 упаковок ежегодно	Не более 80 руб. за 1 единицу
28	Ножницы	Не более 2 единиц 1 раз в год на учреждение	Не более 200 руб. за единицу
29	Бумага формата А4 (пачка)	Не более 100 пачек ежегодно на 1 учреждение	Не более 300 рублей за 1 пачку
30	Календарь перекидной	Не более 1 шт. ежегодно на 1 работника	Не более 80 рублей за единицу
31	Блок для записей	Не более 2 единиц ежегодно на 1 работника	Не более 130 рублей за единицу
32	Блокнот	Не более 1 шт. ежегодно на 1 работника	Не более 100 рублей за единицу
33	Нож канцелярский офисный	Не более 1 шт. ежегодно на 1 работника	Не более 150 рублей за единицу
34	Блок самоклеящийся	Не более 1 единицы ежегодно на 1 работника	Не более 150 рублей за единицу
35	Ежедневник	Не более 3 штук ежегодно на 1 учреждение	Не более 350 рублей за единицу
36	Папка регистратор	Не более 10 штук ежегодно	Не более 100 рублей за единицу

*Наименование и количество канцелярских принадлежностей могут быть изменены по распоряжению (приказу) руководителей администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения. При этом закупка, не указанных в настоящем приложении канцелярских принадлежностей, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения.

Приложение 18 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение запасных частей для вычислительной техники*

№ п/п	Количество компьютеров	Стоимость ремонта, т.о., рублей
1	5 (администрация сельского поселения)	Не более 5 000 рублей за 1 запасную часть

*Наименование и количество приобретаемых запасных частей могут быть изменены по распоряжению (приказу) руководителей администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения. При этом закупка запасных частей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения.

Приложение 19 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров*

№ п/п	Наименование материальных запасов	Количество	Цена приобретения единицы материальных запасов
Все должности муниципальной службы и подведомственного бюджетного учреждения			
1	Чистящие средства	Не более 2 единиц ежегодно	Не более 50 руб. за единицу
2	Мыло	Не более 5 единиц ежегодно	Не более 40 руб. за единицу
3	Перчатки хозяйственные	Не более 5 единиц ежегодно	Не более 100 руб. за единицу
4	Порошок стиральный	Не более 5 единиц ежегодно	Не более 50 руб. за единицу

5	Мешок для мусора 60 л	Не более 20 единиц ежегодно	Не более 40 руб. за единицу
6	Мешок для мусора 120 л	Не более 20 единиц ежегодно	Не более 200 руб. за единицу
7	Тряпка для пола	Не более 2 единиц ежегодно	Не более 70 руб. за единицу

*Наименование и количество хозяйственных товаров могут быть изменены по распоряжению (приказу) руководителей администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения. При этом закупка не указанных в настоящем приложении материальных запасов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения.

Приложение 20 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение горюче-смазочных материалов*

№ п/п	Наименование	Количество	Цена приобретения единицы топлива
1	Аи-92 для легкового автомобиля	Не более 4000 л в год на одну единицу	Не более 38 руб. за единицу
2	Аи-92 для триммера	Не более 50 л в год на одну единицу	Не более 38 руб. за единицу
3	Дизельное топливо	Не более 100 л в год на одну единицу	Не более 38 руб. за единицу
4	Масло моторное для легкового автомобиля	Не более 30 л в год на одну единицу	Не более 500 руб. за 1 литр
5	Масло моторное для трактора	Не более 50 л в год на 1 единицу	Не более 100 руб. за 1 литр

*Наименование и количество горюче-смазочных материалов могут быть изменены по распоряжению (приказу) руководителей администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения. При этом закупка не указанных в настоящем приложении горюче-смазочных материалов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения.

Приложение 21 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение запасных частей для транспортных средств*

№ п/п	Наименование	Количество	Цена приобретения единицы материальных запасов
1	Запасные части для служебного автомобиля	Не более 40 единиц в год на одно транспортное средство	Не более 4500 руб. за единицу
2	Запасные части для служебного трактора	Не более 20 единиц в год на одно транспортное средство	Не более 4500 руб. за единицу

*Наименование и количество запасных частей могут быть изменены по распоряжению (приказу) руководителей администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения. При этом закупка не указанных в настоящем приложении запасных частей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения.

Приложение 22 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров*

№ п/п	Наименование	Количество	Оплата по договорам
1	Заключение гражданско-правового договора (администрация сельского поселения)	Не более 10 договоров в год	Не более 100000 руб. за 1 договор с учетом обязательных налогов и платежей в государственные фонды
2	Заключение гражданско-правового договора (подведомственное бюджетное учреждение)	Не более 5 договоров в год	Не более 20000 руб. за 1 договор с учетом обязательных налогов и платежей в государственные фонды

*Количество заключаемых договоров может быть изменено по распоряжению (приказу) руководителей администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения. При этом количество заключаемых договоров, не указанных в настоящем приложении осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств

на обеспечение деятельности администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения.

Приложение 23 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат, связанных со строительством, реконструкцией (в том числе с элементами реставрации), ремонтом, техническим перевооружением объектов капитального строительства или с приобретением объектов недвижимого имущества

Затраты на осуществление строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), ремонта, технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретения объектов недвижимого имущества производятся, согласно имеющимся локальным сметным расчетам, разработанным в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, органами исполнительной власти Липецкой области, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

Приложение 24 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение отдельных материально-технических средств*

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Срок эксплуатации в годах	Цена, руб. за единицу
1	Ротационная косилка КРН-2.1 на трактор	шт.	1 единица	5	Не более 100 000
2	Бензогазонокосилка	шт.	2 единицы на учреждение	5	Не более 40000

*Наименование и количество отдельных материально-технических средств могут быть изменены по распоряжению (приказу) руководителей администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения. При этом закупка не указанных в настоящем приложении материальных запасов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения.

Приложение 25 к нормативным затратам на обеспечение функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения

Нормативы обеспечения функций администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области и подведомственного ей бюджетного учреждения, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение отдельных материальных средств*

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Срок эксплуатации в годах	Цена, руб. за единицу
1	Огнетушители порошковые или углекислотные	шт.	Не более 5 на учреждение, в соответствии с нормами оснащения помещений ручными порошковыми и углекислотными огнетушителями	5	Не более 2 000
2	Контейнеры ТБО объёмом до 0,75 м3	шт.		5	Не более 6 000

*Наименование и количество отдельных материальных средств могут быть изменены по распоряжению (приказу) руководителей администрации сельского поселения Огневский сельсовет Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения. При этом закупка не указанных в настоящем приложении материальных средств осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности администрации сельского поселения Огневский Становлянского муниципального района и ее подведомственного учреждения.